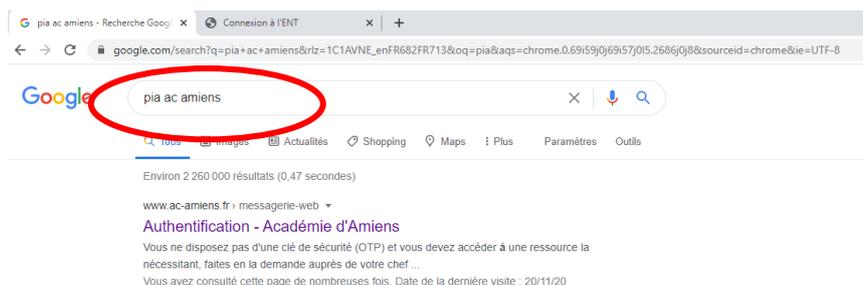
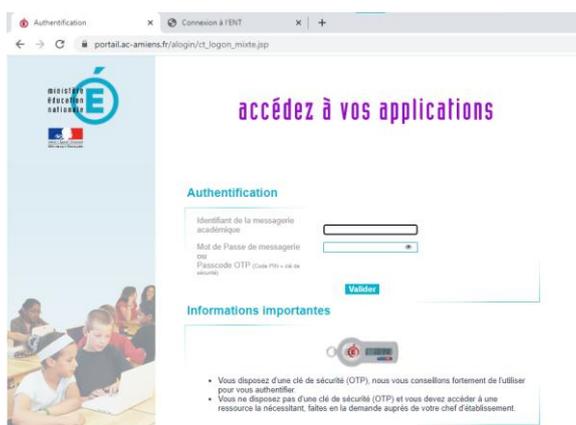


Les différents blocs et applications sur PIA

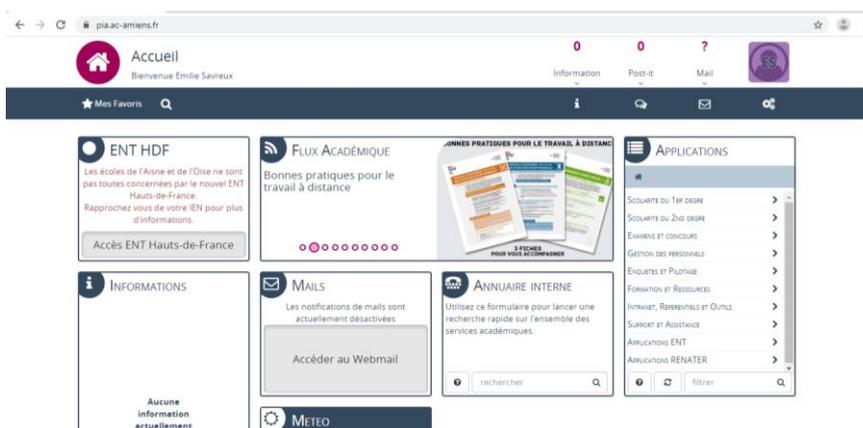
1. Dans son moteur de recherches, taper « pia.ac-amiens »



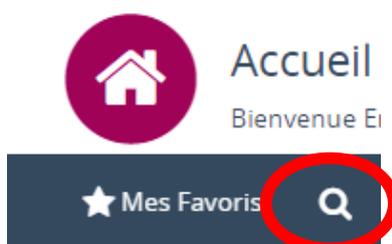
2. Se connecter à <https://pia.ac-amiens.fr/> avec votre identifiant (initiale du prénom+nom de famille) et votre mot de passe de messagerie.



3. Vous accédez à la page d'accueil de votre Portail Intranet Académique.



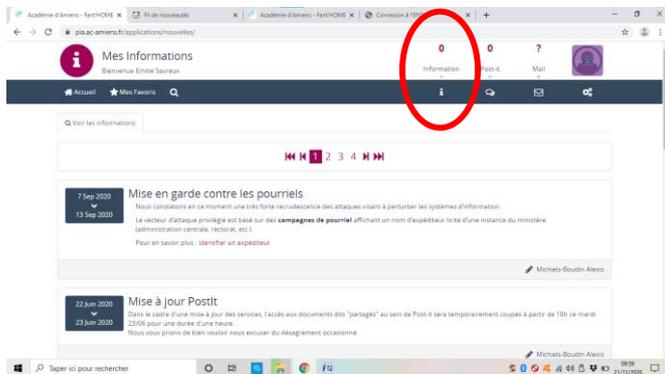
4. En haut à gauche, vous trouverez un onglet intitulé « Mes Favoris » pour y enregistrer vos applications, et également une loupe qui vous permettra d'effectuer des recherches sur votre PIA.



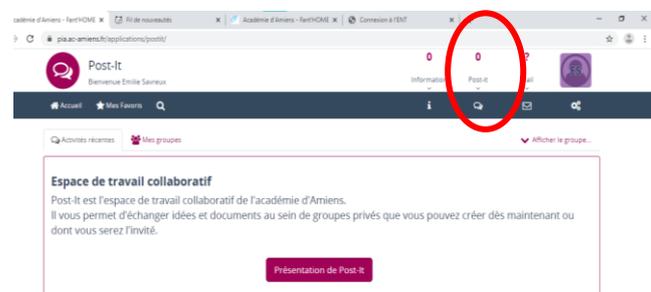
5. A droite de l'écran, vous trouverez plusieurs rubriques :



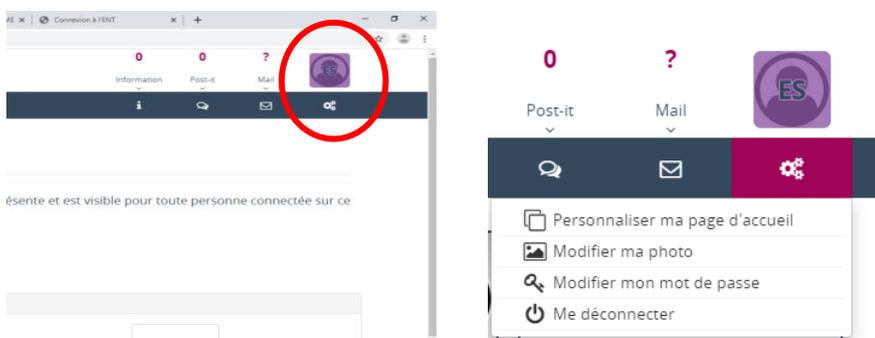
La rubrique « informations » concerne des modifications sur votre PIA, des démarches administratives et d'autres informations.



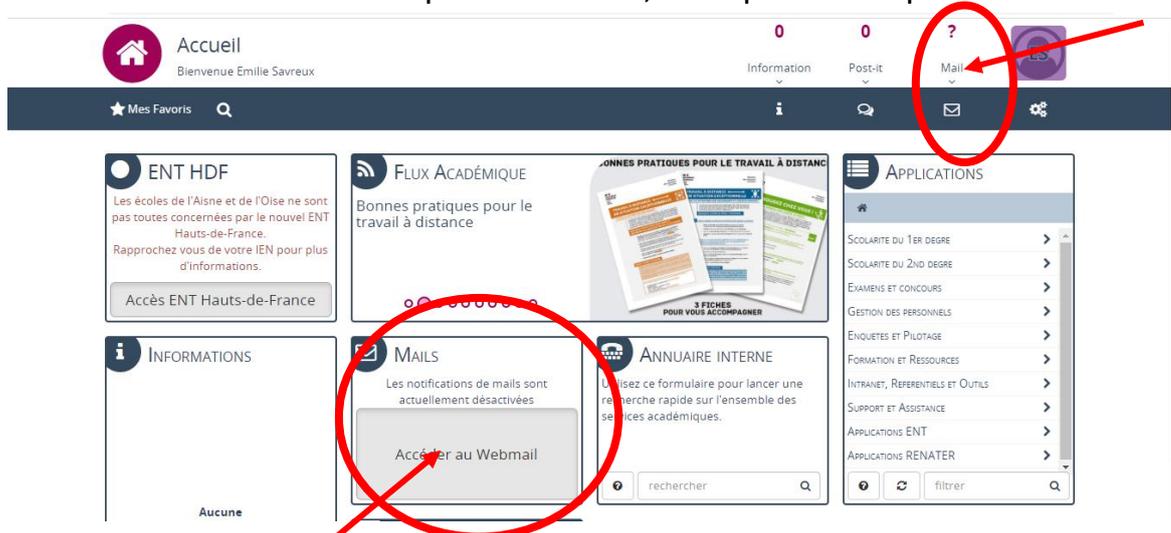
La rubrique « post-it » vous permet de créer ou d'accéder à des groupes de travail, de stocker et partager des documents.



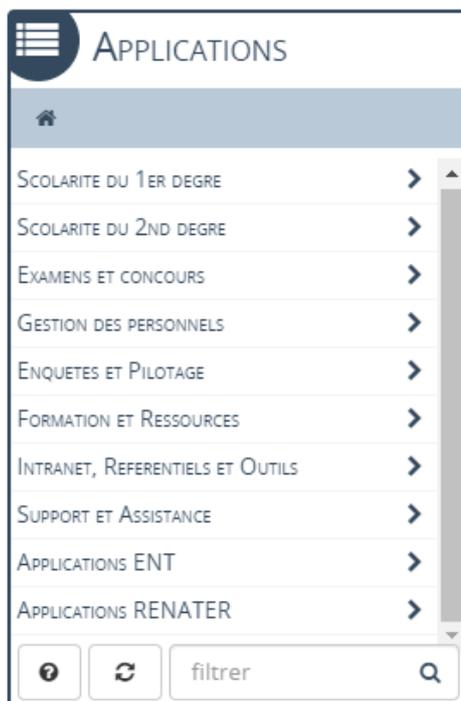
La rubrique « paramètres » vous permet de gérer et modifier vos informations personnelles, de personnaliser votre espace.



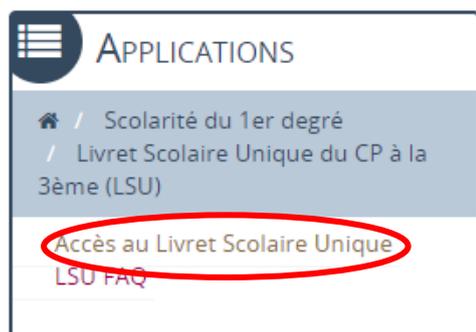
6. Pour accéder à vos mails professionnels, vous pouvez cliquer à 2 endroits:



7. Pour accéder aux différentes applications proposées par le PIA, choisir le bloc « applications » :



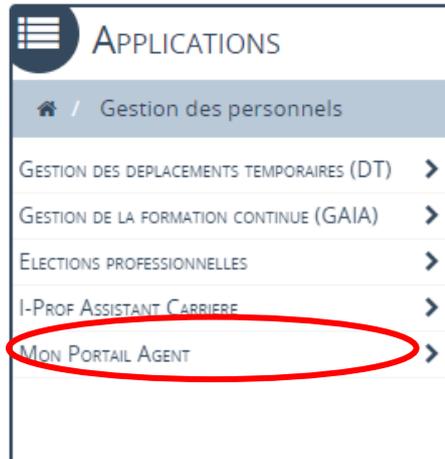
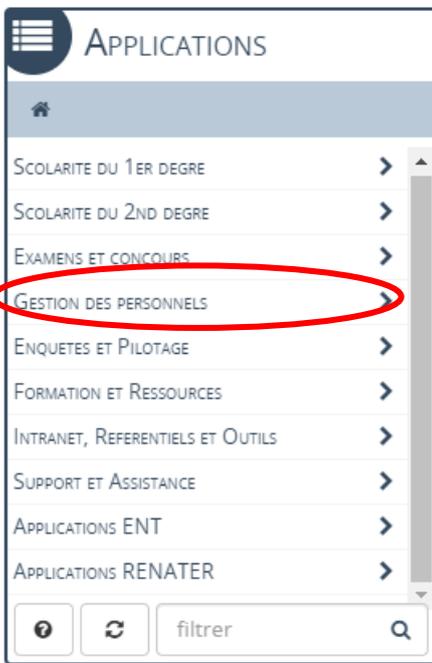
8. L'application « Scolarité du 1^{er} degré » vous permet d'accéder au LSU :



9. Pour retourner au menu des « applications », utiliser ce symbole :

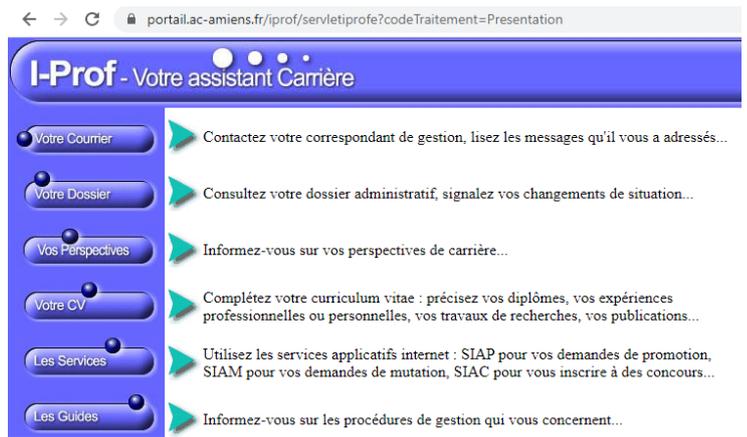
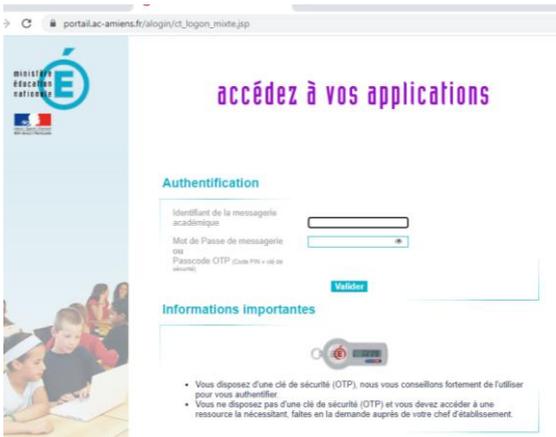


10. Pour accéder à I-prof, l'assistant de carrière sur lequel vous trouverez l'ensemble de vos informations administratives (votre carrière, vos grades et échelons, votre ancienneté, vos postes....) mais également les mails administratifs :

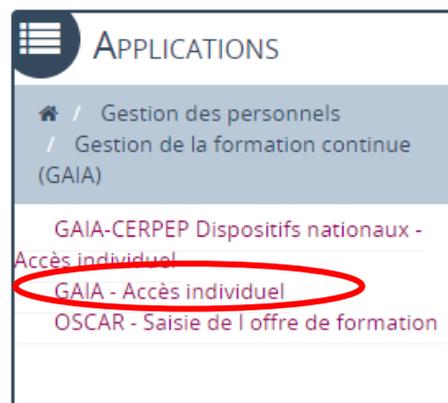
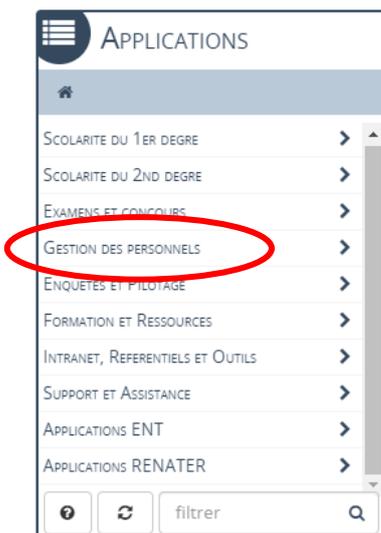


Vous devrez de nouveau
renseigner vos
identifiants :

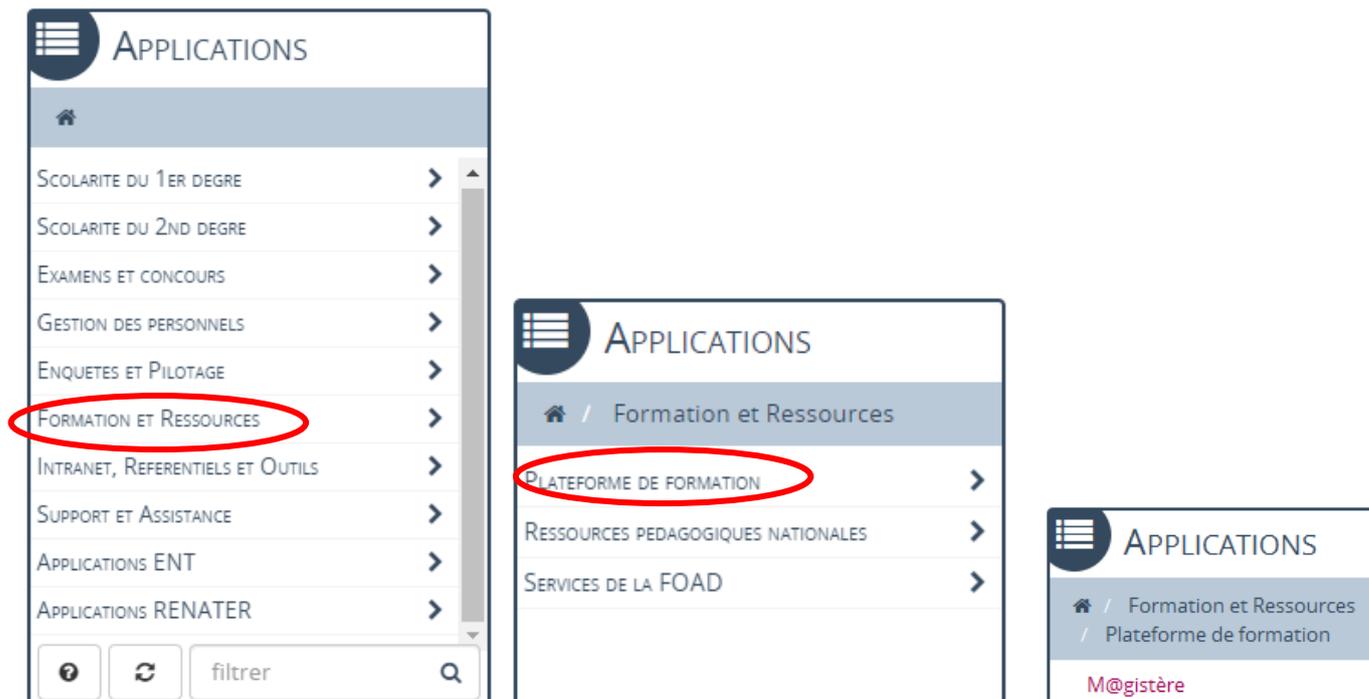
Puis vous accédez à votre
assistant de carrière :



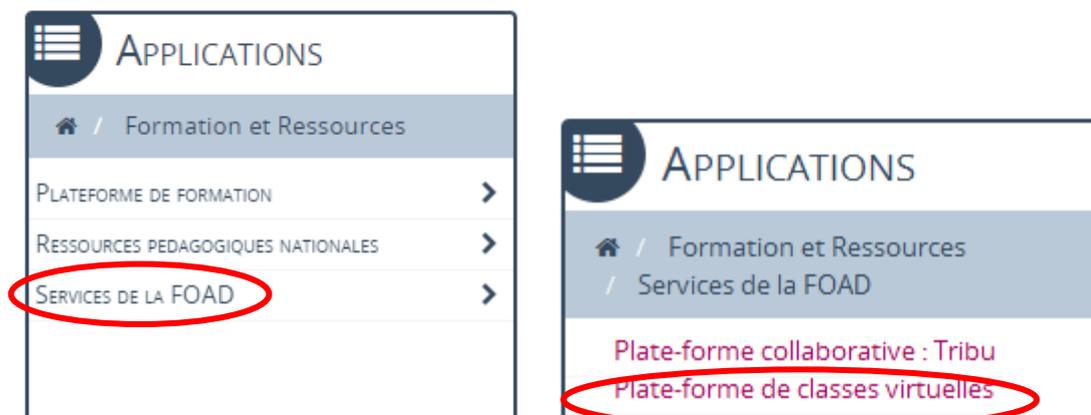
11. Dans cette même rubrique, vous pouvez vous rendre sur GAIA pour consulter le plan académique de formation et vous y inscrire :



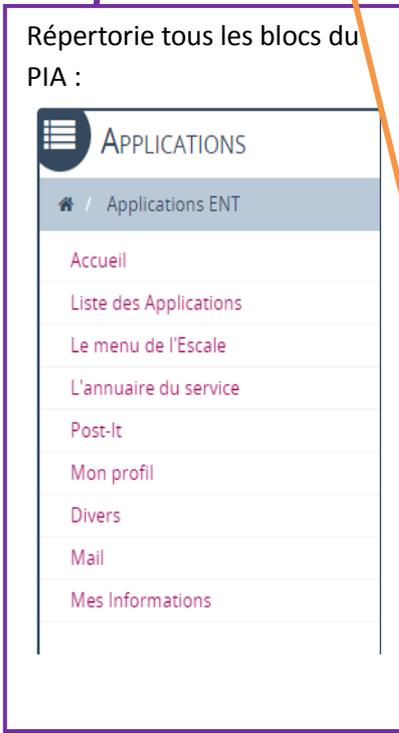
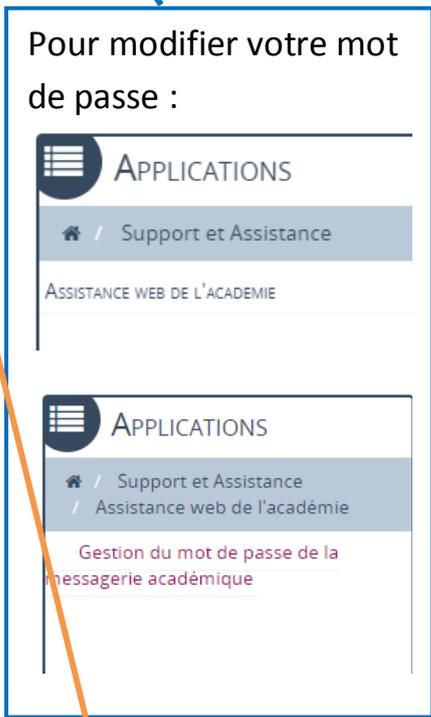
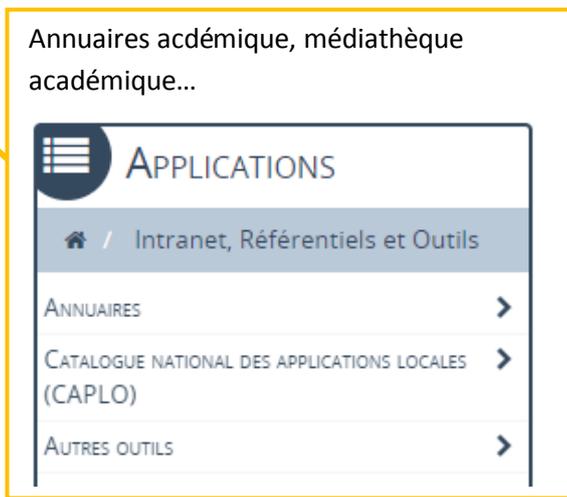
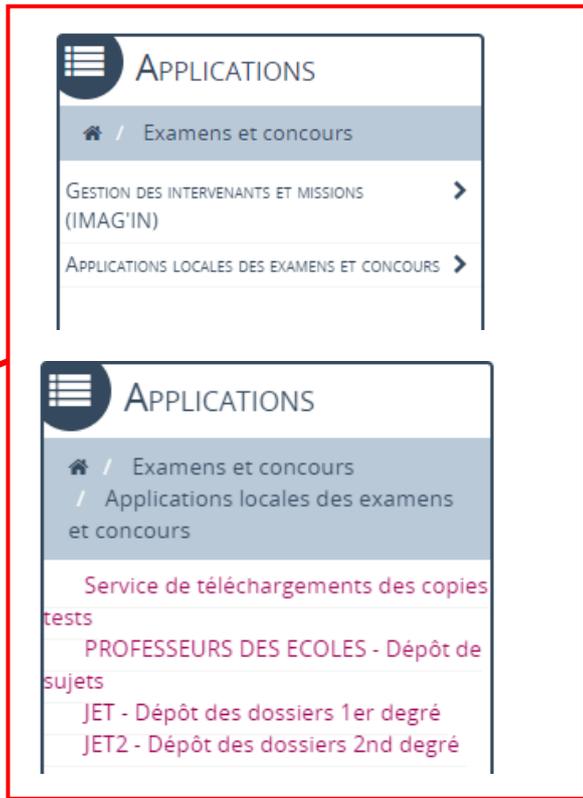
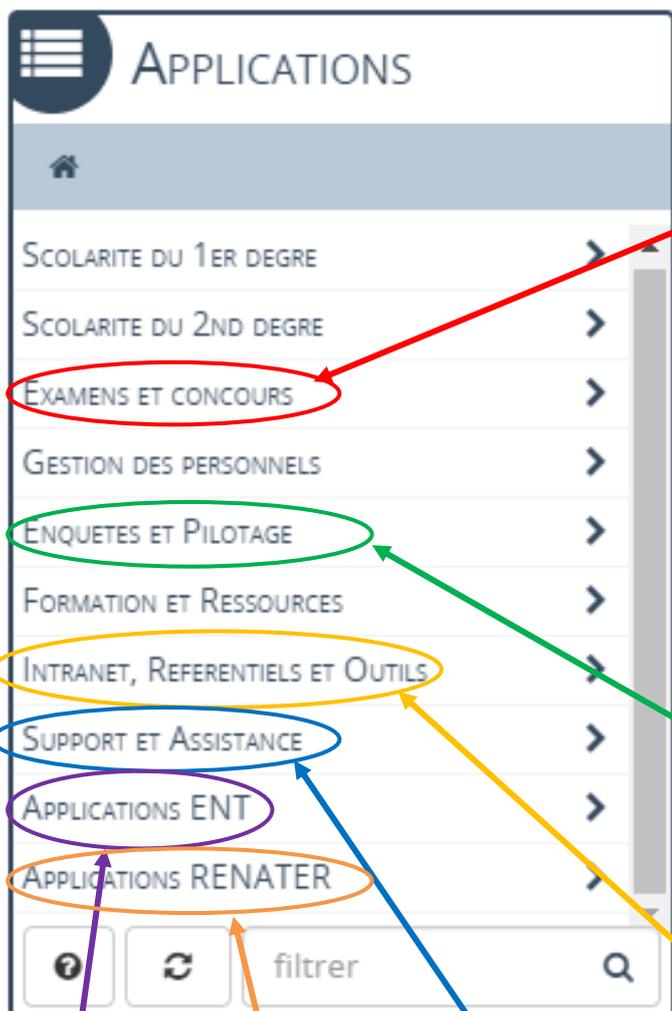
12. Pour accéder à la plateforme de formation continue M@gistère :



Cette rubrique vous permet également de trouver des ressources en ligne et d'accéder aux classes virtuelles Via :



13. Les autres applications du PIA :



Répertorie tous les blocs du PIA :

Pour modifier votre mot de passe :

Annuaire académique, médiathèque académique...

Pour stocker et partager des documents/planifier, organiser des événements, des réunions en webconférences :

14. Les autres blocs du PIA :

The screenshot shows the PIA interface with several key elements highlighted by red and green circles and arrows:

- Top Bar:** Includes 'Accueil', 'Bienvenue Emilie Savreux', and navigation links for 'Information' (with a '0' notification), 'Post-it', and 'Mail'.
- ENT HDF:** A block providing information for schools in Hauts-de-France.
- FLUX ACADÉMIQUE:** A block titled 'Bonnes pratiques pour le travail à distance' with a progress indicator.
- ANNUAIRE INTERNE:** A block with a search bar and the text 'Utilisez ce formulaire pour lancer une recherche rapide sur l'ensemble des services académiques.'
- MAILS:** A block indicating that email notifications are currently disabled.
- APPLICATIONS:** A sidebar menu listing various services like 'SCOLARITE DU 1ER DEGRE', 'EXAMENS ET CONCOURS', etc.

La rubrique « informations » concerne des modifications sur votre PIA, des démarches administratives, des informations plus générales

Nouveautés, Informations actualisées ...

Rechercher rapidement 'un interlocuteur affecté dans un service administratif académique (*Rectorat, DSDEN*).